



ESTADO DO MARANHÃO
PREFEITURA MUNICIPAL DE CEDRAL
SECRETARIA MUNICIPAL DE FINANÇAS
CNPJ nº 06.235.006/0001-24

CONTRATO Nº 18/2025
PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 0304.04.01.5/2025

CONTRATO ADMINISTRATIVO QUE FAZEM
ENTRE SI A PREFEITURA MUNICIPAL DE
CEDRAL E A EMPRESA CONSTRUTORA
PONTES LTDA, NA FORMA ABAIXO.

A PREFEITURA MUNICIPAL DE CEDRAL/MA, com sede na Praça Newton Bello, nº66 - Centro, nesta cidade, por intermédio da **Secretaria Municipal de Infraestrutura**, inscrita no CNPJ sob o nº 06.235.006/0001-24, neste ato representado pelo Secretário o **Sr. Edson Carlos Soares Lopes**, inscrito no CPF nº **442.734.442-91**, tendo como Ordenadores de Despesas, Secretária Municipal de Administração e Planejamento representada pela Sra. **Patrícia Helena Ramos Costa**, inscrito no CPF nº 651.641.483-15, em conjunto com a **Secretária Municipal de Finanças**, a Sra. **Maria Joana Ferreira da Silva**, inscrito no CPF nº 515.668.183-20, de acordo com Decreto Municipal nº 008/2025 e doravante denominados **CONTRATANTES** e a empresa **Construtora Pontes Ltda**, inscrita no CNPJ nº **42.653.440/0001-98**, com sede na Rua dos afogados, sala 06 - Centro, CEP: 65010-020, neste ato representada pelo(a) **Sr. José Carlos de Araujo Pontes**, brasileiro, empresário, inscrito no CPF nº 292.598.513-00, doravante denominada **CONTRATADA**, tendo em vista o que consta no **Processo Administrativo Nº 0304.04.01.5/2025** e em observância às disposições da Lei nº 14.133/2021, e demais legislação aplicável, resolvem celebrar o presente Termo de Contrato, decorrente da **Dispensa de licitação nº 04/2025**, mediante as cláusulas e condições a seguir enunciadas.

CLÁUSULA PRIMEIRA – OBJETO

1.1. O objeto do presente instrumento é Contratação de empresa especializada para serviço de manutenção e limpeza de poços, redes e reservatórios do município de Cedral – MA, nas condições estabelecidas no Projeto Básico.

1.2. Especificação do objeto:

ITEM	REF.		DESCRIÇÃO	UND	QUANT.	PREÇO UNIT. SEM BDI (R\$)	PREÇO UNIT. COM BDI (R\$)	PREÇO TOTAL (R\$)
1			SERVIÇOS INICIAIS					3.614,64
1.1	103689	SINAPI	FORNECIMENTO E INSTALAÇÃO DE PLACA DE OBRA COM CHAPA GALVANIZADA E ESTRUTURA DE MADEIRA. AF_03/2022_PS	M2	6,00	463,77	602,44	3.614,64
2			ADMINISTRAÇÃO LOCAL DE OBRA					14.062,95



ESTADO DO MARANHÃO
PREFEITURA MUNICIPAL DE CEDRAL
SECRETARIA MUNICIPAL DE FINANÇAS
CNPJ nº 06.235.006/0001-24

2.1	CPU - 002 MANUT POÇOS	PRÓPRIO	ADMINISTRAÇÃO LOCAL DE OBRA	MÊS	1,00	10.825,98	14.062,95	14.062,95
3			MOBILIZAÇÃO E DESMOBILIZAÇÃO DE EQUIPAMENTOS					23.848,32
3.1	CPU - 003 MANUT POÇOS	PRÓPRIO	MOBILIZAÇÃO DE EQUIPAMENTOS	UND	1,00	8.835,00	11.476,67	11.476,67
3.2	CPU - 004 MANUT POÇOS	PRÓPRIO	DESMOBILIZAÇÃO DE EQUIPAMENTO	UND	1,00	9.523,98	12.371,65	12.371,65
4			MANUTENÇÃO DE POÇO TUBULAR (LIMPEZA, SISTEMA DE SUÇÃO, COMPRESSÃO E BOMBEAMENTO E SISTEMA ELÉTRICO)					56.831,71
4.1			SERVIÇOS					35.725,23
4.1.1	2220083	CAERN	Limpeza de reservatórios. INC_11/2020	m³	88,00	31,59	41,04	3.611,52
4.1.2	10308	ORSW	Desinfecção de reservatório	m³	119,00	12,50	16,24	1.932,56
4.1.3	240422	CAEMA	Proteção sanitária	m³	18,80	307,38	399,29	7.506,65
4.1.4	90963	SINAPI	Limpeza com compressor de ar rebocável (pressão efetiva 102 psi, motor diesel)	H	30,00	14,90	19,36	580,80
4.1.5	24.90.76	EMBASA	Desinfecção de poço com compressor	UN	4,00	554,80	720,69	2.882,76
4.1.6	CPU - 007 MANUT	PRÓPRIO	Manutenção de bomba injetora 3,0 a 5,0 CV	unid	1,00	1.534,66	1.993,52	1.993,52
4.1.7	CPU - 008 MANUT	PRÓPRIO	Manutenção de compressor 10 a 30 pés	unid	1,00	2.518,17	3.271,10	3.271,10
4.1.8	CPU - 011 MANUT	PRÓPRIO	Manutenção de bomba centrífuga de 1,5 a 2,0 CV	unid	2,00	1.035,54	1.345,17	2.690,34
4.1.9	CPU - 016 MANUT	PRÓPRIO	Rebobinamento do motor submerso 4,0 a 5,0 CV - 220	unid	3,00	1.663,36	2.160,70	6.482,10
4.1.10	CPU - 020 MANUT	PRÓPRIO	Rebobinamento do motor convencional 0,5 a 1,0 CV	unid	4,00	918,76	1.193,47	4.773,88
4.2			MATERIAIS					21.106,48
4.2.1	8722	ORSE	Hipoclorador / Bomba dosadora analogica de soluções, vazão de 0,5 à 15 l/h e pressão de 0 à 15 bar	un	4,00	730,52	948,95	3.795,80
4.2.2	CPU - 025 MANUT	PRÓPRIO	Painel elétrico monofásico	unid	2,00	1.035,65	1.345,31	2.690,62

[Handwritten signature]



ESTADO DO MARANHÃO
PREFEITURA MUNICIPAL DE CEDRAL
SECRETARIA MUNICIPAL DE FINANÇAS
CNPJ nº 06.235.006/0001-24

4.2.3	46.21.08	CPOS/CDHU	Substituição de tubo de aço carbono preto sem costura Schedule 40, DN=4", inclusive conexões	m	26,00	432,88	562,31	14.620,06
5			REPOSIÇÃO DE ELEVATORIAS PRÉ MOLDADAS E RESERVATÓRIOS					17.119,67
5.1	4179	ORSE	Cabo de cobre PP Cordplast 3 x 2,5 mm ² , 450/750v - fornecimento	m	93,00	8,50	11,04	1.026,72
5.2	4180	ORSE	Cabo de cobre PP Cordplast 3 x 4,0 mm ² , 450/750v - fornecimento	m	93,00	13,10	17,02	1.582,86
5.3	11753	ORSE	Cabo de cobre PP Cordplast 3 x 6,0 mm ² , 450/750v - fornecimento e instalação	m	93,00	24,71	32,10	2.985,30
5.4	1631	SINAPI	Capacitor trifásico, potência 2,5 KVAR, tensão 220 V, fornecido com capa protetora, resistor interno	un	4,00	189,57	246,25	985,00
5.5	101903	SINAPI	Contator tripolar I nominal 38A - fornecimento e instalação	un	2,00	443,88	576,60	1.153,20
5.6	101890	SINAPI	Disjuntor monopolar tipo NEMA, corrente nominal de 10 até 30A - fornecimento e instalação	un	3,00	15,14	19,67	59,01
5.7	92350	SINAPI	Joelho 45 graus, em ferro galvanizado, DN 50 (2"), conexão rosqueada, instalado em prumadas - fornecimento e instalação	un	4,00	104,40	135,62	542,48
5.8	92370	SINAPI	Luva em ferro galvanizado, DN 25 (1"), conexão rosqueada, instalado em rede de alimentação para hidrante	un	6,00	38,34	49,80	298,80
5.9	92374	SINAPI	Luva em ferro galvanizado, DN 40 (1 1/2"), conexão rosqueada, instalado em rede de alimentação para hidrante Fornecimento e Instalação AF_10/2020	un	45,00	53,49	69,48	3.126,60
5.10	92889	SINAPI	União, em ferro galvanizado, DN 50 (2"), conexão rosqueada, instalado em prumadas - fornecimento e instalação. AF_10/2020	UN	3,00	144,68	187,94	563,82
5.11	52813	SBC	Tubo PVC rosca 1"	M	6,00	43,93	57,07	342,42
5.12	89625	SINAPI	Te, PVC, soldável, DN 50mm, instalado em prumada de água - fornecimento e instalação. AF_06/2022	UN	3,00	21,34	27,72	83,16
5.13	52814	SBC	Tubo PVC rosca 1.1/2"	M	55,00	59,58	77,39	4.256,45

Santos



ESTADO DO MARANHÃO
PREFEITURA MUNICIPAL DE CEDRAL
SECRETARIA MUNICIPAL DE FINANÇAS
CNPJ nº 06.235.006/0001-24

5.14	89449	SINAPI	Tubo, PVC, soldável, de 50mm, instalado em prumada de água - fornecimento e instalação. AF_06/2022	M	5,00	17,53	22,77	113,85
6			ÁREA DO RESERVATÓRIO (URBANIZAÇÃO)					7.703,23
6.1	98524	SINAPI	Limpeza manual de vegetação em terreno com enxada. AF_03/2024	m ²	88,00	4,57	5,94	522,72
6.2	101197	SINAPI	Manutenção de cerca com mourões de concreto e arame farpado nº 14 - Fornecimento e instalação. AF_05/2020	m	30,00	131,62	170,97	5.129,10
6.3	88489	SINAPI	Pintura látex acrílica premium, aplicação manual em paredes, duas demãos. AF_04/2023 (Casa de Bomba)	m ²	19,16	14,07	18,28	350,24
6.4	98679	SINAPI	Recuperação de piso cimentado, traço 1:3 (cimento e areia), acabamento liso, espessura 2,0 cm, preparo mecânico da argamassa. AF_09/2020	m ²	33,62	38,95	50,60	1.701,17
TOTAL GERAL								123.180,52

1.2.1. O VALOR GLOBAL é de **R\$ 123.180,52 (Cento e vinte três mil cento e oitenta reais e cinquenta centavos)**.

1.2.1. No valor acima estão incluídas todas as despesas ordinárias diretas e indiretas decorrentes da execução do objeto, inclusive tributos e/ou impostos, encargos sociais, trabalhistas, previdenciários, fiscais e comerciais incidentes, taxa de administração, frete, seguro e outros necessários ao cumprimento integral do objeto da contratação.

1.3. Vinculam esta contratação, independentemente de transcrição:

1.3.1. O Projeto Básico;

1.3.2. A Proposta da **CONTRATADA**;

1.3.3. Eventuais anexos dos documentos supracitados.

CLÁUSULA SEGUNDA – VIGÊNCIA E PRORROGAÇÃO

2.1. O prazo de **vigência do contrato será de 06 (seis) meses**, com início a partir de sua assinatura e o **prazo de execução da obra será de 30 (trinta) dias**, ambos podendo ser prorrogados na forma da legislação vigente, condicionada sua eficácia após a publicação do seu extrato na imprensa oficial.

CLÁUSULA TERCEIRA – EXECUÇÃO DO OBJETO

3.1. O prazo de execução da obra será de 30 (trinta) dias, conforme cronograma físico financeiro, contados da Ordem de Serviço, emitidos após a formalização da contratação.

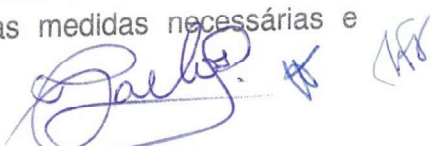


ESTADO DO MARANHÃO
PREFEITURA MUNICIPAL DE CEDRAL
SECRETARIA MUNICIPAL DE FINANÇAS
CNPJ nº 06.235.006/0001-24

- 5.4. No caso de atraso ou não divulgação do(s) índice(s) de reajustamento, a **CONTRATANTE** pagará a **CONTRATADA** a importância calculada pela última variação conhecida, liquidando a diferença correspondente tão logo seja(m) divulgado(s) o(s) índice(s) definitivo(s).
- 5.5. Nas aferições finais, o(s) índice(s) utilizado(s) para reajuste será(ão), obrigatoriamente, o(s) definitivo(s).
- 5.6. Caso o(s) índice(s) estabelecido(s) para reajustamento venha(m) a ser extinto(s) ou de qualquer forma não possa(m) mais ser utilizado(s), será(ão) adotado(s), em substituição, o(s) que vier(em) a ser determinado(s) pela legislação então em vigor.
- 5.7. Na ausência de previsão legal quanto ao índice substituto, as partes elegerão novo índice oficial, para reajustamento do preço do valor remanescente, por meio de termo aditivo.
- 5.8. O reajuste será realizado por apostilamento.

CLÁUSULA SEXTA – GESTÃO DO CONTRATO

- 6.1. O contrato deverá ser executado fielmente pelas partes, de acordo com as cláusulas avençadas e as normas da Lei nº 14.133/2021, e cada parte responderá pelas consequências de sua inexecução total ou parcial.
- 6.2. As comunicações entre o órgão ou entidade e a **CONTRATADA** devem ser realizadas por escrito sempre que o ato exigir tal formalidade, admitindo-se o uso de mensagem eletrônica para esse fim.
- 6.3. A **CONTRATANTE** poderá convocar representante da empresa para adoção de providências que devam ser cumpridas de imediato.
- 6.4. A formalização da contratação ocorrerá por meio de termo de contrato ou instrumento equivalente.
- 6.5. Após a assinatura do contrato ou instrumento equivalente, a **CONTRATANTE** poderá convocar o representante da empresa **CONTRATADA** para reunião inicial para apresentação do plano de fiscalização, que conterá informações acerca das obrigações contratuais, dos mecanismos de fiscalização, das estratégias para execução do objeto, do método de aferição dos resultados e das sanções aplicáveis, dentre outros.
- 6.6. A execução do contrato deverá ser acompanhada e fiscalizada pelo(s) fiscal(is) do contrato, ou pelos respectivos substitutos (Lei nº 14.133/2021, art. 117, caput).
- 6.7. O fiscal contrato acompanhará a execução do contrato, para que sejam cumpridas todas as condições estabelecidas no contrato, de modo a assegurar os melhores resultados para a Administração (Decreto nº 11.246, de 2022, art. 22, VI), bem como:
- 6.7.1. Anotará no histórico de gerenciamento do contrato todas as ocorrências relacionadas à execução do contrato, com a descrição do que for necessário para a regularização das faltas ou dos defeitos observados. (Lei nº 14.133/2021, art. 117, §1º, e Decreto nº 11.246, de 2022, art. 22, II);
- 6.7.2. Identificada qualquer inexatidão ou irregularidade, emitirá notificações para a correção da execução do contrato, determinando prazo para a correção. (Decreto nº 11.246, de 2022, art. 22, III);
- 6.7.3. Informará ao gestor do contato, em tempo hábil, a situação que demandar decisão ou adoção de medidas que ultrapassem sua competência, para que adote as medidas necessárias e saneadoras, se for o caso. (Decreto nº 11.246, de 2022, art. 22, IV);





ESTADO DO MARANHÃO
PREFEITURA MUNICIPAL DE CEDRAL
SECRETARIA MUNICIPAL DE FINANÇAS
CNPJ nº 06.235.006/0001-24

- 6.7.4. Verificará a manutenção das condições de habilitação da **CONTRATADA**, acompanhará o empenho, o pagamento, as garantias, as glosas e a formalização de apostilamento e termos aditivos, solicitando quaisquer documentos comprobatórios pertinentes, caso necessário (Art. 23, I e II, do Decreto nº 11.246, de 2022).
- 6.7.5. Caso ocorra descumprimento das obrigações contratuais, atuará tempestivamente na solução do problema, reportando ao gestor do contrato para que tome as providências cabíveis, quando ultrapassar a sua competência (Decreto nº 11.246, de 2022, art. 23, IV).
- 6.8. O gestor do contrato coordenará a atualização do processo de acompanhamento e fiscalização do contrato contendo todos os registros formais da execução no histórico de gerenciamento do contrato, a exemplo da ordem de serviço, do registro de ocorrências, das alterações e das prorrogações contratuais, elaborando relatório com vistas à verificação da necessidade de adequações do contrato para fins de atendimento da finalidade da administração. (Decreto nº 11.246, de 2022, art. 21, IV), bem como:
- 6.8.1. Acompanhará a manutenção das condições de habilitação da **CONTRATADA**, para fins de empenho de despesa e pagamento, e anotar os problemas que obstem o fluxo normal da liquidação e do pagamento da despesa no relatório de riscos eventuais. (Decreto nº 11.246, de 2022, art. 21, III).
- 6.8.2. Emitirá documento comprobatório da avaliação realizada pelos fiscais técnico, administrativo e setorial quanto ao cumprimento de obrigações assumidas pela **CONTRATADA**, com menção ao seu desempenho na execução contratual, baseado nos indicadores objetivamente definidos e aferidos, e a eventuais penalidades aplicadas, devendo constar do cadastro de atesto de cumprimento de obrigações. (Decreto nº 11.246, de 2022, art. 21, VIII).
- 6.8.3. Tomará providências para a formalização de processo administrativo de responsabilização para fins de aplicação de sanções, a ser conduzido pela comissão de que trata o art. 158 da Lei nº 14.133/2021, ou pelo agente ou pelo setor com competência para tal, conforme o caso. (Decreto nº 11.246, de 2022, art. 21, X)
- 6.8.4. Deverá elaborar relatório final com informações sobre a consecução dos objetivos que tenham justificado a contratação e eventuais condutas a serem adotadas para o aprimoramento das atividades da Administração. (Decreto nº 11.246, de 2022, art. 21, VI).
- 6.8.5. Deverá enviar a documentação pertinente para a formalização dos procedimentos de liquidação e pagamento, no valor dimensionado pela fiscalização e gestão nos termos do contrato.
- 6.8.6. Acompanhará os registros realizados pelos fiscais do contrato, de todas as ocorrências relacionadas à execução do contrato e as medidas adotadas, informando, se for o caso, à autoridade superior àquelas que ultrapassarem a sua competência. (Decreto nº 11.246, de 2022, art. 21, II).
- 6.9. A **CONTRATADA** deverá manter preposto para representá-la na execução do contrato.
- 6.9.1. A indicação ou a manutenção do preposto da empresa poderá ser recusada pelo órgão ou entidade, desde que devidamente justificada, devendo a empresa designar outro para o exercício da atividade.



ESTADO DO MARANHÃO
PREFEITURA MUNICIPAL DE CEDRAL
SECRETARIA MUNICIPAL DE FINANÇAS
CNPJ nº 06.235.006/0001-24

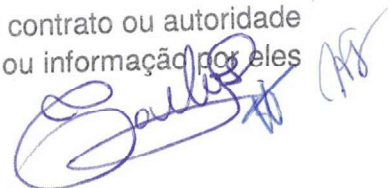
CLÁUSULA SÉTIMA – OBRIGAÇÕES DA CONTRATANTE

7.1. São obrigações da **CONTRATANTE**:

- 7.1.1. Exigir o cumprimento de todas as obrigações assumidas pela **CONTRATADA**, de acordo com o contrato e seus anexos;
- 7.1.2. Receber a obra no prazo e condições estabelecidas no Projeto Básico;
- 7.1.3. Notificar a **CONTRATADA**, por escrito, sobre vícios, defeitos ou incorreções verificadas no objeto executado, para que seja por ele substituído, reparado ou corrigido, no total ou em parte, às suas expensas;
- 7.1.4. Acompanhar e fiscalizar a execução do contrato e o cumprimento das obrigações pela **CONTRATADA**;
- 7.1.5. Efetuar o pagamento a **CONTRATADA** do valor correspondente ao objeto executado, no prazo, forma e condições estabelecidos no presente Contrato e no Projeto Básico.
- 7.1.6. Aplicar a **CONTRATADA** as sanções previstas na lei e neste Contrato;
- 7.1.7. Cientificar o órgão de representação judicial da **CONTRATANTE** para adoção das medidas cabíveis quando do descumprimento de obrigações pela **CONTRATADA**;
- 7.1.8. Explicitamente emitir decisão sobre todas as solicitações e reclamações relacionadas à execução do presente Contrato, ressalvados os requerimentos manifestamente impertinentes, meramente protelatórios ou de nenhum interesse para a boa execução do ajuste;
- 7.1.9. A Administração terá o prazo de 30 (trinta) dias, a contar da data do protocolo do requerimento para decidir, admitida a prorrogação motivada, por igual período;
- 7.1.10. Responder eventuais pedidos de reestabelecimento do equilíbrio econômico-financeiro feitos pela **CONTRATADA** no prazo máximo de 30 (trinta) dias;
- 7.1.11. Notificar os emitentes das garantias quanto ao início de processo administrativo para apuração de descumprimento de cláusulas contratuais;
- 7.1.12. A Administração não responderá por quaisquer compromissos assumidos pela **CONTRATADA** com terceiros, ainda que vinculados à execução do contrato, bem como por qualquer dano causado a terceiros em decorrência de ato da **CONTRATADA**, de seus empregados, prepostos ou subordinados.

CLÁUSULA OITAVA - OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA

- 8.1. A **CONTRATADA** deve cumprir todas as obrigações constantes deste Contrato e em seus anexos, assumindo como exclusivamente seus os riscos e as despesas decorrentes da boa e perfeita execução do objeto, observando, ainda, as obrigações a seguir dispostas:
- 8.1.1. Entregar o objeto nas condições estabelecidas no Projeto Básico e seus anexos;
- 8.1.2. Responsabilizar-se pelos vícios e danos decorrentes do objeto, de acordo com o Código de Defesa do Consumidor (Lei nº 8.078, de 1990);
- 8.1.3. Comunicar a **CONTRATANTE**, no prazo máximo de 24 (vinte e quatro) horas que antecede a data da entrega, os motivos que impossibilitem o cumprimento do prazo previsto, com a devida comprovação;
- 8.1.4. Atender às determinações regulares emitidas pelo fiscal ou gestor do contrato ou autoridade superior (art. 137, II, da Lei n.º 14.133/2021) e prestar todo esclarecimento ou informação por eles solicitados;





ESTADO DO MARANHÃO
PREFEITURA MUNICIPAL DE CEDRAL
SECRETARIA MUNICIPAL DE FINANÇAS
CNPJ nº 06.235.006/0001-24

- 8.1.5. Reparar, corrigir, remover, reconstruir ou substituir, às suas expensas, no total ou em parte, no prazo fixado pelo fiscal do contrato, os bens nos quais se verificarem vícios, defeitos ou incorreções resultantes da execução ou dos materiais empregados;
- 8.1.6. Responsabilizar-se pelos vícios e danos decorrentes da execução do objeto, bem como por todo e qualquer dano causado à Administração ou terceiros, não reduzindo essa responsabilidade a fiscalização ou o acompanhamento da execução contratual pela **CONTRATANTE**, que ficará autorizado a descontar dos pagamentos devidos ou da garantia, caso exigida, o valor correspondente aos danos sofridos;
- 8.2. Quando não for possível a verificação da regularidade no Sistema de Cadastro de Fornecedores – SICAF, a empresa **CONTRATADA** deverá enviar a **CONTRATANTE** os seguintes documentos: 1) prova de regularidade relativa à Seguridade Social; 2) certidão conjunta relativa aos tributos federais e à Dívida Ativa da União; 3) certidões que comprovem a regularidade perante a Fazenda Estadual ou Distrital e Municipal do domicílio ou sede da **CONTRATADA**; 4) Certidão de Regularidade do FGTS – CRF; e 5) Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas – CNDT;
- 8.2.1. Responsabilizar-se pelo cumprimento de todas as obrigações trabalhistas, previdenciárias, fiscais, comerciais e as demais previstas em legislação específica, cuja inadimplência não transfere a responsabilidade a **CONTRATANTE** e não poderá onerar o objeto do contrato;
- 8.3. Comunicar ao Fiscal do contrato, no prazo de 24 (vinte e quatro) horas, qualquer ocorrência anormal ou acidente que se verifique no local da execução do objeto contratual;
- 8.3.1. Paralisar, por determinação da **CONTRATANTE**, qualquer atividade que não esteja sendo executada de acordo com a boa técnica ou que ponha em risco a segurança de pessoas ou bens de terceiros;
- 8.3.2. Manter durante toda a vigência do contrato, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições exigidas para habilitação na licitação;
- 8.3.3. Cumprir, durante todo o período de execução do contrato, a reserva de cargos prevista em lei para pessoa com deficiência, para reabilitado da Previdência Social ou para aprendiz, bem como as reservas de cargos previstas na legislação (art. 116, da Lei nº 14.133/2021);
- 8.3.4. Comprovar a reserva de cargos a que se refere a cláusula acima, no prazo fixado pelo fiscal do contrato, com a indicação dos empregados que preencheram as referidas vagas (art. 116, parágrafo único, da Lei nº 14.133/2021);
- 8.3.5. Guardar sigilo sobre todas as informações obtidas em decorrência do cumprimento do contrato;
- 8.4. Arcar com o ônus decorrente de eventual equívoco no dimensionamento dos quantitativos de sua proposta, inclusive quanto aos custos variáveis decorrentes de fatores futuros e incertos, devendo complementá-los, caso o previsto inicialmente em sua proposta não seja satisfatório para o atendimento do objeto da contratação, exceto quando ocorrer algum dos eventos arrolados no art. 124, II, d, da Lei nº 14.133/2021;
- 8.5. Cumprir, além dos postulados legais vigentes de âmbito federal, estadual ou municipal, as normas de segurança da **CONTRATANTE**;
- 8.5.1. Alocar os empregados necessários, com habilitação e conhecimento adequados, ao perfeito cumprimento das cláusulas deste contrato, fornecendo os materiais, equipamentos, ferramentas e utensílios demandados, cuja quantidade, qualidade e tecnologia deverão atender às recomendações de boa técnica e a legislação de regência;



ESTADO DO MARANHÃO
PREFEITURA MUNICIPAL DE CEDRAL
SECRETARIA MUNICIPAL DE FINANÇAS
CNPJ nº 06.235.006/0001-24

- 8.5.2. Orientar e treinar seus empregados sobre os deveres previstos na Lei nº 13.709, de 14 de agosto de 2018, adotando medidas eficazes para proteção de dados pessoais a que tenha acesso por força da execução deste contrato;
- 8.5.3. Conduzir os trabalhos com estrita observância às normas da legislação pertinente, cumprindo as determinações dos Poderes Públicos, mantendo sempre limpo o local de execução do objeto e nas melhores condições de segurança, higiene e disciplina.
- 8.6. Submeter previamente, por escrito, a **CONTRATANTE**, para análise e aprovação, quaisquer mudanças nos métodos executivos que fujam às especificações do memorial descritivo ou instrumento congênere.
- 8.7. Não permitir a utilização de qualquer trabalho do menor de dezesseis anos, exceto na condição de aprendiz para os maiores de quatorze anos, nem permitir a utilização do trabalho do menor de dezoito anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre.

CLÁUSULA NONA – GARANTIA DE EXECUÇÃO

9.1. Não haverá exigência de garantia contratual da execução.

CLÁUSULA DÉCIMA – INFRAÇÕES E SANÇÕES ADMINISTRATIVAS

- 10.1. Comete infração administrativa, nos termos da Lei nº 14.133/2021, a **CONTRATADA** que:
- 10.1.1. der causa à inexecução parcial do contrato;
- 10.1.2. der causa à inexecução parcial do contrato que cause grave dano à Administração ou ao funcionamento dos serviços públicos ou ao interesse coletivo;
- 10.1.3. der causa à inexecução total do contrato;
- 10.1.4. ensejar o retardamento da execução ou da entrega do objeto da contratação sem motivo justificado;
- 10.1.5. apresentar documentação falsa ou prestar declaração falsa durante a execução do contrato;
- 10.1.6. praticar ato fraudulento na execução do contrato;
- 10.1.7. comportar-se de modo inidôneo ou cometer fraude de qualquer natureza;
- 10.1.8. praticar ato lesivo previsto no art. 5º da Lei nº 12.846, de 1º de agosto de 2013.
- 10.2. Serão aplicadas a **CONTRATADA** que incorrer nas infrações acima descritas as seguintes sanções:
- 10.2.1. **Advertência**, quando a **CONTRATADA** der causa à inexecução parcial do contrato, sempre que não se justificar a imposição de penalidade mais grave (art. 156, §2º, da Lei nº 14.133/2021);
- 10.2.2. **Impedimento de licitar e contratar**, quando praticadas as condutas descritas nas alíneas 10.1.2, 10.1.3 e 10.3.4 do subitem acima, sempre que não se justificar a imposição de penalidade mais grave (art. 156, § 4º, da Lei nº 14.133/2021);
- 10.2.3. **Declaração de inidoneidade para licitar e contratar**, quando praticadas as condutas descritas nas alíneas 10.1.5, 10.1.6, 10.1.7 e 10.1.8 do subitem acima deste Contrato, bem como nas alíneas 10.1.2, 10.1.3 e 10.3.4, que justifiquem a imposição de penalidade mais grave (art. 156, §5º, da Lei nº 14.133/2021).
- 10.3. **Multa:**
- 10.3.1. Moratória de 0,5% (meio por cento) por dia de atraso injustificado sobre o valor total do contrato, até o máximo de 20% (vinte por cento), pela inobservância do prazo fixado para apresentação, suplementação ou reposição da garantia.

 #



ESTADO DO MARANHÃO
PREFEITURA MUNICIPAL DE CEDRAL
SECRETARIA MUNICIPAL DE FINANÇAS
CNPJ nº 06.235.006/0001-24

- 10.3.2. O atraso superior a 60 dias autoriza a Administração a promover a extinção do contrato por descumprimento ou cumprimento irregular de suas cláusulas, conforme dispõe o inciso I do art. 137 da Lei n. 14.133/2021.
- 10.3.3. Compensatória, para as infrações descritas nas alíneas “e” a “h” do subitem 10.1, de 5% a 20% do valor do Contrato.
- 10.3.4. Compensatória, para a inexecução total do contrato prevista na alínea “c” do subitem 10.1, de 5% a 20% do valor do Contrato.
- 10.3.5. Para infração descrita na alínea “b” do subitem 10.1, a multa será de 5% a 20% do valor do Contrato.
- 10.3.6. Para infrações descritas na alínea “d” do subitem 10.1, a multa será de 5% a 20% do valor do Contrato.
- 10.4. A aplicação das sanções previstas neste Contrato não exclui, em hipótese alguma, a obrigação de reparação integral do dano causado a **CONTRATANTE** (art. 156, §9º, da Lei nº 14.133/2021).
- 10.5. Todas as sanções previstas neste Contrato poderão ser aplicadas cumulativamente com a multa (art. 156, §7º, da Lei nº 14.133/2021).
- 10.5.1. Antes da aplicação da multa será facultada a defesa do interessado no prazo de 15 (quinze) dias úteis, contado da data de sua intimação (art. 157, da Lei nº 14.133/2021).
- 10.5.2. Se a multa aplicada e as indenizações cabíveis forem superiores ao valor do pagamento eventualmente devido pela **CONTRATANTE** a **CONTRATADA**, além da perda desse valor, a diferença será descontada da garantia prestada ou será cobrada judicialmente (art. 156, §8º, da Lei nº 14.133/2021).
- 10.5.3. Previamente ao encaminhamento à cobrança judicial, a multa poderá ser recolhida administrativamente no prazo máximo de 30 (trinta) dias, a contar da data do recebimento da comunicação enviada pela autoridade competente.
- 10.6. A aplicação das sanções realizar-se-á em processo administrativo que assegure o contraditório e a ampla defesa a **CONTRATADA**, observando-se o procedimento previsto no caput e parágrafos do art. 158 da Lei nº 14.133/2021, para as penalidades de impedimento de licitar e contratar e de declaração de inidoneidade para licitar ou contratar.
- 10.7. Na aplicação das sanções serão considerados (art. 156, §1º, da Lei nº 14.133/2021): a) a natureza e a gravidade da infração cometida; b) as peculiaridades do caso concreto; c) as circunstâncias agravantes ou atenuantes; d) os danos que dela provierem para a **CONTRATANTE**; e) a implantação ou o aperfeiçoamento de programa de integridade, conforme normas e orientações dos órgãos de controle.
- 10.8. Os atos previstos como infrações administrativas na Lei nº 14.133/2021, ou em outras leis de licitações e contratos da Administração Pública que também sejam tipificados como atos lesivos na Lei nº 12.846, de 2013, serão apurados e julgados conjuntamente, nos mesmos autos, observados o rito procedimental e autoridade competente definidos na referida Lei (art. 159).
- 10.9. A personalidade jurídica da **CONTRATADA** poderá ser desconsiderada sempre que utilizada com abuso do direito para facilitar, encobrir ou dissimular a prática dos atos ilícitos previstos neste Contrato ou para provocar confusão patrimonial, e, nesse caso, todos os efeitos das sanções aplicadas à pessoa jurídica serão estendidos aos seus administradores e sócios com poderes de administração, à pessoa jurídica sucessora ou à empresa do mesmo ramo com relação de coligação



ESTADO DO MARANHÃO
PREFEITURA MUNICIPAL DE CEDRAL
SECRETARIA MUNICIPAL DE FINANÇAS
CNPJ nº 06.235.006/0001-24

ou controle, de fato ou de direito, com a **CONTRATADA**, observados, em todos os casos, o contraditório, a ampla defesa e a obrigatoriedade de análise jurídica prévia (art. 160, da Lei nº 14.133/2021).

10.10. A **CONTRATANTE** deverá, no prazo máximo de 15 (quinze) dias úteis, contado da data de aplicação da sanção, informar e manter atualizados os dados relativos às sanções por ela aplicadas, para fins de publicidade no Cadastro Nacional de Empresas Inidôneas e Suspensas (Ceis) e no Cadastro Nacional de Empresas Punidas (Cnep), instituídos no âmbito do Poder Executivo Federal. (Art. 161, da Lei nº 14.133/2021).

10.11. As sanções de impedimento de licitar e contratar e declaração de inidoneidade para licitar ou contratar são passíveis de reabilitação na forma do art. 163 da Lei nº 14.133/21.

10.12. Os débitos da **CONTRATADA** para com a Administração contratante, resultantes de multa administrativa e/ou indenizações, não inscritos em dívida ativa, poderão ser compensados, total ou parcialmente, com os créditos devidos pelo referido órgão decorrentes deste mesmo contrato ou de outros contratos administrativos que a **CONTRATADA** possua com o mesmo órgão ora **CONTRATANTE**, na forma da Instrução Normativa SEGES/ME nº 26, de 13 de abril de 2022.

CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA – DA EXTINÇÃO CONTRATUAL

11.1. O contrato será extinto quando cumpridas as obrigações de ambas as partes, ainda que isso ocorra antes do prazo estipulado para tanto;

11.2. Se as obrigações não forem cumpridas no prazo estipulado, a vigência ficará prorrogada até a conclusão do objeto, caso em que deverá a Administração providenciar a readequação do cronograma fixado para o contrato;

11.3. Quando a não conclusão do contrato referida no item anterior decorrer de culpa da **CONTRATADA**:

11.3.1. ficará ele constituído em mora, sendo-lhe aplicáveis as respectivas sanções administrativas;

11.3.2. poderá a Administração optar pela extinção do contrato e, nesse caso, adotar as medidas admitidas em lei para a continuidade da execução contratual;

11.4. O contrato poderá ser extinto antes de cumpridas as obrigações nele estipuladas, ou antes do prazo nele fixado, por algum dos motivos previstos no artigo 137 da Lei nº 14.133/21, bem como amigavelmente, assegurados o contraditório e a ampla defesa;

11.4.1. Nesta hipótese, aplicam-se também os artigos 138 e 139 da mesma Lei;

11.4.2. A alteração social ou a modificação da finalidade ou da estrutura da empresa não ensejará a extinção se não restringir sua capacidade de concluir o contrato;

11.5. Se a operação implicar mudança da pessoa jurídica **CONTRATADA**, deverá ser formalizado termo aditivo para alteração subjetiva;

11.6. O termo de extinção, sempre que possível, será precedido:

11.6.1. Balanço dos eventos contratuais já cumpridos ou parcialmente cumpridos;

11.6.2. Relação dos pagamentos já efetuados e ainda devidos;

11.6.3. Indenizações e multas;

11.7. A extinção do contrato não configura óbice para o reconhecimento do desequilíbrio econômico-financeiro, hipótese em que será concedida indenização por meio de termo indenizatório (art. 131, caput, da Lei nº 14.133/2021);



ESTADO DO MARANHÃO
PREFEITURA MUNICIPAL DE CEDRAL
SECRETARIA MUNICIPAL DE FINANÇAS
CNPJ nº 06.235.006/0001-24

11.8. O contrato poderá ser extinto caso se constate que a **CONTRATADA** mantém vínculo de natureza técnica, comercial, econômica, financeira, trabalhista ou civil com dirigente do órgão ou entidade contratante ou com agente público que tenha desempenhado função na licitação ou atue na fiscalização ou na gestão do contrato, ou que deles seja cônjuge, companheiro ou parente em linha reta, colateral ou por afinidade, até o terceiro grau (art. 14, inciso IV, da Lei nº 14.133/2021).

CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA – DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

12.1. As despesas decorrentes da presente contratação correrão à conta da seguinte dotação orçamentária:

DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA	
CÓDIGO	ESPECIFICAÇÃO
2.	PODER EXECUTIVO
02.07.	SEC. DE INFRA ESTRUTURA
17.512.0004.1014.0000	Construção de Poços Artesianos
4.4.90.41.00	Obras e Instalações
Ficha Reduzida: 131 Fonte de Recurso: 1.500	

DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA	
CÓDIGO	ESPECIFICAÇÃO
2.	PODER EXECUTIVO
02.07.	SEC. DE INFRA ESTRUTURA
17.512.0004.2010.0000	Manutenção de Poços
3.3.90.39.00	Outros Serviços de Terceiro Pessoa Jurídica
Ficha Reduzida: 113 Fonte de Recurso: 1.500	

12.2. A dotação relativa aos exercícios financeiros subsequentes será indicada após aprovação da Lei Orçamentária respectiva e liberação dos créditos correspondentes, mediante apostilamento.

CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA – DOS CASOS OMISSOS

13.1. Os casos omissos serão decididos pela **CONTRATANTE**, segundo as disposições contidas na Lei nº 14.133/2021, e demais normas federais aplicáveis e a manifestação da Assessoria Jurídica do município.



Quinta-Feira, 10 de Abril de 2025

Ano I – Edição Online Nº 010

Página 12 de 20

7,10	Fardamento	u n d	19,00	PREÇO ATA	135,00	173,91	3.304,29
							R\$ 120.016,35
TOTAL DA PLANILHA MENSAL							R\$ 120.016,35
TOTAL DA PLANILHA ANUAL							R\$ 1.440.196,20

Cedral/MA, 03 de abril de 2025.

Patrícia Helena Ramos Costa

Secretária Municipal de Administração e Planejamento

Maria Joana Ferreira da Silva

Secretária Municipal de Finanças

Secretaria de Administração e Planejamento
EXTRATO DO CONTRATO Nº 019/2025.

EXTRATO DO CONTRATO Nº 014/2025. Processo Administrativo nº 0503.03.01.5/2025 – Adesão: nº 003/2025, PARTES: MUNICÍPIO DE CEDRAL/MA, por intermédio da Secretaria Municipal de Infraestrutura, inscrito no CNPJ/MF sob o nº 06.235.006/0001-24, neste ato representado pelo Secretário o Sr. Edson Carlos Soares Lopes, tendo como Ordenadores de Despesas Sra. Patrícia Helena Ramos da Costa, Secretária de Administração e Planejamento e pela Sra. Maria Joana Ferreira da Silva, Secretária Municipal de Finanças, e a empresa OCIDENTAL COMERCIO E SERVICOS LTDA – EPP. OBJETO: Contratação de empresa especializada na prestação dos serviços de coleta de lixo domiciliar e limpeza pública no município de Cedral – MA. VALOR TOTAL R\$ 1.440.196,20 (Um Milhão quatrocentos e quarenta mil cento e noventa e seis reais e vinte centavos). DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA: 02. PODER EXECUTIVO 02.07. SEC. DE INFRA ESTRUTURA 15.452.0007.2024.0000 Manutenção da Limpeza Publica 3.3.90.39.000 Outros Serviços de Terceiro Pessoa Jurídica. BASE LEGAL: Lei Federal nº 14.133/21. DATA DA ASSINATURA: 09/04/2025. PRAZO: O prazo de vigência do Contrato ficará adstrito à vigência do exercício financeiro à época de sua assinatura, contado da data de sua assinatura, nos termos do art. 105 da Lei nº 14.133 de 1º de abril de 2021, ASSINATURAS: P/ CONTRATANTE: Sr^a. Patrícia Helena Ramos da Costa, Secretaria Municipal de Administração e Planejamento - Maria Joana Ferreira da Silva Secretária Municipal de Finanças, CONTRATADA: Sr. Thiago Ferreira Barros - Proprietário da empresa OCIDENTAL COMERCIO E SERVICOS LTDA – EPP. Cedral - MA, 09 de abril de 2025.

EXTRATO DO CONTRATO Nº 18/2025
DISPENSA Nº 04/2025

REF.: Processo Administrativo nº 0304.04.01.5/2025. PARTES: **Prefeitura Municipal de Cedral**, por intermédio da **Secretaria Municipal de Infraestrutura**, tendo como ordenadores de Despesas, Secretária Municipal de Administração e Planejamento e Secretária Municipal de Finanças e a empresa **Construtora Pontes Ltda, inscrita no CNPJ nº 42.653.440/0001-98**. OBJETO: Contratação de empresa especializada para serviço de manutenção e limpeza de poços, redes e reservatórios do município de Cedral – MA. Data da Assinatura: 09 de abril de 2025. VALOR GLOBAL: R\$ **R\$ 123.180,52 (Cento e vinte três mil cento e oitenta reais e cinquenta centavos)**. DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA; CÓDIGO ESPECIFICAÇÃO; 02. PODER EXECUTIVO, 02.07. SEC. DE INFRAESTRUTURA; 17.512.0004.1014.0000 Const. de Poços Artesianos; 4.4.90.41.00 Obras e Instalações; Ficha Reduzida: 131 Fonte de Recurso: 1.500; DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA, CÓDIGO ESPECIFICAÇÃO; 02. PODER EXECUTIVO; 02.07. SEC. DE INFRAESTRUTURA; 17.512.0004.2010.0000 Manutenção de Poços; 3.3.90.39.00 Outros Serviços de Terceiro Pessoa Jurídica Ficha Reduzida: 133 Fonte de Recurso: 1.500 VIGÊNCIA: O contrato terá vigência de 06 (seis) meses, com início a partir de sua assinatura e o prazo de execução da obra será de 01 (hum) mês ambos podendo ser prorrogados na forma da legislação vigente. ASSINATURAS: P/ CONTRATANTE: Secretária Municipal de Administração e Planejamento representada pela Sra. **Patrícia Helena Ramos Costa**, inscrito no CPF nº 651.641.483-15, em conjunto com a Secretária Municipal de Finanças, a Sra. **Maria Joana Ferreira da Silva**, inscrito no CPF nº 515.668.183-20 e a empresa **Construtora Pontes Ltda, inscrita no CNPJ nº 42.653.440/0001-98**.

Cedral (MA), 09 de abril 2025.

Valide este documento no site www.cedral.ma.gov.br/Cidadao/Autentica/autenticardia - Código: 2025031469447235831.

O Município de Cedral-MA garante a autenticidade deste documento, desde que visualizado através do site www.cedral.ma.gov.br